

# 授業料減免・世帯員別提出書類確認表

(生計を同じくする者全員分。ただし独立世帯申請者は一部両親の書類が必要)

↓該当する番号手前の口にチェック(レ)

[  ①社会人、 ②独立世帯、 ③父子・母子世帯、 ④生活保護世帯、 ⑤被災世帯、 ⑥知人・親族宅で下宿中、 ⑦長期履修者 ]

学籍番号:

氏名:

※以下、準備した書類の口にチェック(レ)をしてください。なお(1)~(4)は全員提出必須の書類です

(1) 授業料減免申請書...1	<input type="checkbox"/>	(2) 家庭状況申立書(1-1)...2A	<input type="checkbox"/>	家庭状況申立書(1-2)...2B	<input type="checkbox"/>	家庭状況申立書(2)...2C	<input type="checkbox"/>	(3) 健康保険証貼付台紙...4	<input type="checkbox"/>	全員	
(4) 世帯全員の住民票写し(原本)...3	<input type="checkbox"/>	単身赴任・下宿等で住民票を異動している者の世帯分も必ず提出(全員分)					(8) 生活保護費支給決定通知書等(コピー)...21	<input type="checkbox"/>	④の該当者		
(5) 修学支援制度「不採用」「停止」「第Ⅲ区分決定」通知書コピー...★11-2	<input type="checkbox"/>	医・薬業の学部生で、令和5年度(後期)の修学支援制度の結果が「家計基準」による「不採用」「停止」(対象外)となった者、「第Ⅲ区分」に決定となった者					(9) 被災・罹災等の証明書(原本)...22	<input type="checkbox"/>	⑤の該当者		
(6) 資産に関する申立書...★12	<input type="checkbox"/>	学部生で「家計基準」により修学支援制度対象外の者(申請できない者、不採用・停止中の者を含む)					(10) 下宿に関する申立書(署名・押印が必要)...23	<input type="checkbox"/>	⑥の該当者		
(7) 戸籍謄本(親子関係がわかるもの・原本)...24A	<input type="checkbox"/>	両親又は両親の一方がいない者が提出(独立世帯申請者を含む)...②③該当者					(11) 長期履修認定結果通知書等(コピー)...28	<input type="checkbox"/>	⑦の該当者		
戸籍謄本・抄本以外の公的証明書...24B	<input type="checkbox"/>	24Aは入学後4年間に1度で可、24Bは要毎回提出					(12) 提出書類一覧...9A	<input type="checkbox"/>	(13) 全書類のコピー...10	<input type="checkbox"/>	通年申請者のみ

**<学部生のみ>**  
「家計基準」により修学支援制度対象外かつ不採用又は停止通知書のない者

世帯員番号	氏名	続柄	健康保険証(コピー)(A)※3	必要な申立書の種類	令和5(2023)年度・所得課税証明書(B)※1, ※3	給付奨学金・学費・JST等の研究支援プログラム採用・採択通知書(コピー)	障害・療育手帳等(コピー)	長期療養関係書類(療養費が家計圧迫の場合)	令和4(2022)年1月以降の就職(転職・退職(失業・廃業)者)※4		休職・休業・育児休業手当関係書類	(年金受給中・申請中の者)年金関係書類(コピー)	児童手当・児童扶養手当その他国・県の給付金	令和5(2023)年度所得課税証明書・税額決定通知書等(コピー)
								★20	★16	★17	★18, ★19	14・15	27	★11-1
提出書類一覧に記載の番号	5	6, 7A, 7B	8	29	26	★20	★16	★17	★18, ★19	14・15	27	★11-1		
1	本人	必要	<input type="checkbox"/>	就学・世帯状況に関する申立書(本人)	<input type="checkbox"/>	①②の該当者のみ	<input type="checkbox"/>	該当者のみ	<input type="checkbox"/>	該当者のみ	<input type="checkbox"/>	該当者のみ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	父※3	必要	<input type="checkbox"/>	就学・就業状況に関する申立書(父母等)	<input type="checkbox"/>	必要	<input type="checkbox"/>	-	-	該当者のみ	<input type="checkbox"/>	該当者のみ	<input type="checkbox"/>	該当者のみ
3	母※3	必要	<input type="checkbox"/>	就学・就業状況に関する申立書(父母等)	<input type="checkbox"/>	必要	<input type="checkbox"/>	-	-	該当者のみ	<input type="checkbox"/>	該当者のみ	<input type="checkbox"/>	該当者のみ
4	配偶者	必要	<input type="checkbox"/>	就学・就業状況に関する申立書(父母等)	<input type="checkbox"/>	①②の該当者のみ	<input type="checkbox"/>	該当者のみ	該当者のみ	該当者のみ	<input type="checkbox"/>	該当者のみ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
②父・母・配偶者以外で、世帯員のいずれかを扶養している者(自身の配偶者と扶養関係にある祖父母を除く)父・母を専従者としている祖父・祖母又は父・母・祖父母等の専従者として給与を受け取っている兄弟姉妹等														※この書類提出者は通年申請不可
5	続柄	必要	<input type="checkbox"/>	就学・就業状況に関する申立書(父母等)	<input type="checkbox"/>	必要	<input type="checkbox"/>	-	-	該当者のみ	<input type="checkbox"/>	該当者のみ	<input type="checkbox"/>	該当者のみ

③上記(1~5)以外で生計同一の者、自身の配偶者と扶養関係にある祖父母

学生証コピー又は 在学証明書(原本)	提出書類に関する申告書	学生以外 の者※1	学生のみ ※2	該当者のみ	該当者のみ	中学生以下の ため提出不要
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※★付き数字の書類を提出する者は通年申請不可(大学院生の非課税世帯を除く)※必要書類の詳細については、「提出書類一覧」9Aで必ず確認すること  
(「太字の数字(ゴシック体)」は「提出書類一覧」9Aに記載されている数字です)

※必要に応じて「事情申立書」を作成すること

事情申立書	理由: 17 廃業、18 休職、24D 父子母子世帯、30 書類発行遅延 その他
-------	---

上記(7)戸籍謄本(...24A)は、4年に1回提出(学部から大学院、大学院上位課程等への進学者等は、進学の都度提出)する  
 ※1 就労の有無にかかわらず、学生以外は必ず提出する。収入額・税額・扶養人数・控除額全て記載されているものが必要。[\*]等で省略されているものは不可  
 ※2 学生証(生徒手帳)コピーは、在学期間・有効期限の記載があるもの。在学証明書(原本)でも可(ただし、勤労者で給与収入のある者は不要)  
 ※3 独立世帯申請者も、別生計の父母については(A)(B)の書類を必ず提出すること。両親のうち、離別・死別した者がいる場合は上記(8)戸籍謄本(...24A)が必要  
 ※4 学生本人分の就職・転職・退職関係書類は、独立世帯申請者及び社会人学生のみ提出が必要